

Política SGI

Como protagonistas en el escenario energético del norte de Chile, los trabajadores, el medio ambiente, el uso eficiente de la energía y la gestión de activos, son un distintivo de GNLM para desarrollar nuestro proceso de recepción, almacenamiento, regasificación, transporte y entrega de gas natural.

PROPÓSITOS

- Gestionar la salud y seguridad de los trabajadores, el cuidado al medio ambiente, el uso eficiente de la energía y los activos físicos, mediante prácticas coordinadas y sistemáticas, que garanticen el buen desempeño del SGI de manera sostenible; lo anterior en base a la búsqueda de un equilibrio entre riesgo, costo, y beneficios asociados, durante todas las etapas del ciclo de vida de la organización;
- Establecer una sistemática de mejora continua, a través de un sistema que integre áreas operativas y de soporte, de manera sustentable; lo anterior considerando la seguridad de las personas, el cuidado del medio ambiente, el uso eficiente de la energía y la gestión de activos físicos cubriendo las expectativas y necesidades del grupo engie y nuestras partes interesadas.

ASIMISMO, LA ALTA GERENCIA DE LA EMPRESA SE COMPROMETE A:

- Proporcionar condiciones de trabajo seguro y saludable para la prevención de lesiones y deterioro de la salud relacionada con el trabajo.
- Cumplir los requisitos legales y otros requisitos para el SGI
- Eliminar los peligros y reducir los riesgos para la seguridad y salud en el trabajo.
- Participación y consulta en temas de SSO a los trabajadores.
- Protección del medio ambiente, incluida la prevención de la contaminación.
- Uso sostenible y eficiente de recursos, incluyen la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes y que sean sustentables.
- Asegurar la disponibilidad de información y los recursos necesario para el cumplimiento de los objetivos del SGI.
- Garantizar la confiabilidad y la integridad del activo a través de todo su ciclo de vida con una gestión óptima;
- Garantizar la confiabilidad humana, poniendo énfasis en el buen clima laboral y el desarrollo de las competencias y habilidades inherentes a las actividades de su alcance del SGI;
- Garantizar el uso del ciclo de Deming (planificar, hacer, verificar y actuar), en todo proceso del sistema;
- Asegurar que las partes interesadas relevantes para el SGI comprendan y estén conscientes de esta política y apoyen su cumplimiento;
- Asegurar que el alcance del SGI cumpla con los intereses y expectativas de las partes interesadas relevantes;
- Asegurar que los objetivos del SGI estén alineados con los objetivos organizacionales, y que son SMART (específico, medible, realizable, realista y limitado en tiempo);
- Asegurar que los roles y responsabilidades de SGI estén identificados y cubren las necesidades;
- Asegurar que todos los procesos inter-funcionales estén acorde a lo establecido en los controles INCOME, en cuanto a la mitigación de riesgos y eficiencia en los subprocesos;
- Asegurar que se encuentren los recursos necesarios para abarcar los objetivos a mediano y largo plazo, orientando y redefiniendo el SGI a través de la revisión por la gerencia.